

Skabelon for Faciliteret Online Læring

Form	Tid	Dit Indhold (skriv dit eget indhold ind)
Indledning. Skaber fundamentet. Følg denne fremgangsmåde		
Ankomst. Tjek lyd og billede. Send folk i breakout, så de kan small-talke.	10 min. før	<i>Velkommen! Kan du høre mig?</i>
Start. Byd velkommen. Gennemgå agenda.	1 min.	<i>Agenda: Vi skal lære at bruge Zoom som redskab.</i>
Tjek ind. Stil et nemt spørgsmål og lad alle svare efter tur, tjek at deres lyd virker. Få alle til at grine og føle sig tilpas.	1-2 min.	<i>Fortæl hvor du er lige nu, og hvad der er bag din skærm.</i>
Icebreaker. Lav en øvelse der skaber latter og tillid.	3 min.	<i>Kongens efterfølger uden brug af armene.</i>
Breakout i par. Giv en opgave til grupperne, som de skal løse og afvikle bagefter.	10-12 min.	<p><i>Opgaven er:</i> <i>I skal sammen to og to udarbejde et kort oplæg eller øvelse, hvor I bl.a. skal træne at dele skærm, og bruge så mange af de redskaber som Zoom tillader.</i></p> <p><i>Emnet for det I skal lave er: Der er kommet et nyt forløb fra Viden om Data, hvordan formidler du dette til din kollegaer på den bedste måde.</i></p> <p><i>Efter 10 min. bliver I trukket tilbage i plenum, og vi laver en kort opsamling. Herefter vil I blive splittet ud i nye par, hvor alle laver en øvelse/oplæg for sin nye makker. Der er 5 min til hver, så sammenlagt er I sammen i 10 min.</i></p>
Opsamling. Hør om nogle vil dele noget fra deres dialog.	2-3 min.	<i>Var der noget fælles ved jeres oplæg, noget I er blevet nysgerrige på eller oplevede, som giver anledning til dialog?</i>
Breakout to og to .	10 min.	<i>Fremlæg for hinanden, 5 min. til hver.</i>
Opsamling – hvordan er det gået.	5 min.	<p><i>hvad har I snakket om?</i></p> <p><i>Hvad har været jeres læring? Kan I bruge det til noget? Hvad mangler I? (hvis I mangler noget) for at køre zoom.</i></p>
Hurtige par-breakouts. Stil én opgave der kan løses i par. Bland parrene og gentag x gange.	2* 1min.	<i>I har hver et minut til at fortælle om denne times oplevelse.</i>
Evalueringsrunde. Lad alle kort udtrykke hvad der har virket godt, og hvad de har savnet. Gerne ift. mødets formål.	1-5 min.	<i>Jeg har især forsøgt at relatere feedback til jeres arbejde. Sig kort hvad der især har virket, og hvad du evt. har savnet?</i>

Alle siger farvel. Lad alle kalde farvel og vinke samtidig.	½ min.	<i>Alle vinker farvel! Farvel! Hav en god uge!</i>
<p>Noter:</p> <p>Observér Code of Conduct og kald navnet på dem, der bryder Conduct.</p> <p>Besøg breakout grupper, når du har tid. Pas på ikke at forstyrre for meget (hold evt. hånden for munden).</p> <p>Tommelfingerregel: Gør noget, der involverer, hvis det er mere end 5 minutter siden hver deltager talte.</p> <p>Design dine øvelser så det bliver tydeligt, at deltagerne skal gennemføre deres hjemmearbejde, læse og se content for at mest muligt ud af møderne.</p>		